

POLITICA DE PROTECCION DE DATOS

OBJETO

PC Grupo Consultor S.A.S, persona jurídica identificada con NIT 900.326.502-0 ubicada en la calle 168 A 58 A - 50 de Bogotá DC, dando cumplimiento a la ley 1581 de 2012 y el decreto 1377 de 2013, implementa la política de privacidad y tratamiento de datos personales garantizando el tratamiento de estos bajo los parámetros de autenticidad, confidencialidad, protección e integridad de la información.

Esta política se encontrará a disposición de los titulares de datos personales en la página web y en las instalaciones físicas de PC Grupo Consultor S.A.S.

ALCANCE

Esta política de protección de datos se aplicará a todas las bases de datos y/o archivos registrados en forma presencial, telefónica o virtual que contengan datos personales que sean objeto de tratamiento por PC Grupo Consultor S.A.S, tales como información de clientes activos y potenciales, empleados, funcionarios, contratistas, proveedores y terceros con relaciones comerciales y/o laborales con PC Grupo Consultor S.A.S

TRATAMIENTO Y FINALIDAD

La información que reposa en las bases de datos de PC Grupo Consultor S.A.S es requerida para ser objeto de distintas formas de tratamiento, recolección, uso, actualización, procesamiento, compilación, sistematización y consulta, para los siguientes fines:

PARA CLIENTES Y PROVEEDORES

(I) Ser contactado para concertación de citas para el ofrecimiento de bienes y servicios, (II) Procesos de vinculaciones comerciales y/o laborales (III) Requerimiento de información referente a las negociaciones establecidas con PC Grupo Consultor SAS, (IV) Adecuado desarrollo de las actividades comerciales, (V) Fortalecimiento de las relaciones comerciales con terceros (VI) Información exógena (VII) Solicitud y expedición de certificados contables, laborales, comerciales (VIII) Realizar encuestas de satisfacción (IX) Contactar al titular por medios telefónicos, electrónicos, SMS, para el envío de facturas, extractos, cuentas, en relación con las obligaciones derivadas de la relación comercial (X) Gestionar solicitudes, quejas y reclamos (XI) Prestar los servicios ofrecidos por PC Grupo consultor SAS aceptados en el contrato suscrito (XII) Suministrar la información a terceros con los cuales PC Grupo consultor SAS tenga relación contractual y que sea necesario compartir para el cumplimiento del objeto del contratado (XIII) Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la compañía en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el titular de la información (XIV) Gestionar tramites, quejas y reclamos.

PARA ASPIRANTES Y TRABAJADORES

(I) Procesos de selección a posibles candidatos para contratación, (II) Contactar al titular a través de medios telefónicos para realizar encuestas estudios y/o confirmación de datos personales necesarios para la ejecución de una relación contractual (III) Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por PC Grupo Consultor SAS con el titular de la información con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones en el contrato de trabajo o según lo disponga la ley (IV) Ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañera/o permanente) (V) Trasmirir datos personales fuera del país o a terceros con los cuales PC Grupo consultor SAS haya suscrito un contrato de procesamiento de datos y sea necesario compartir para el cumplimiento del objeto contractual (VI) Prestar los servicios ofrecidos por PC Grupo Consultor SAS y aceptados en el contrato suscrito (VII) Suministrar la información a terceros con los cuales PC Grupo Consultor SAS tenga relación contractual y que sea necesario compartir para el cumplimiento del objeto contratado (VIII) Identificar a un titular como empleado o prestador de servicios de PC Grupo Consultor SAS (IX) Información exógena (X) Afiliaciones reglamentarias de acuerdo al contrato de trabajo tales como sistema de salud, pensión, ARL, caja de compensación del afiliado, hijos y compañero/a permanente (XI) Contactar al titular a través de correo electrónico para el envío de desprendibles de pago, circulares, memorandos y cualquier información a que haya lugar en cumplimiento de la labor contratada.

DERECHOS DE LOS TITULARES

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del tratamiento o encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012 y el decreto 1377 de 2013
- c) Ser informado por el responsable del tratamiento o el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que se le ha dado a sus datos personales.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución.
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

ATENCIÓN DE PETICIONES CONSULTAS Y RECLAMOS

El área técnica de PC Grupo consultor SAS es la dependencia que tiene a cargo el trámite y las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos en el correo habeasdata@pcgrupoconsultor.com

PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS DE LOS TITULARES DE HABEAS DATA

En cumplimiento de las normas sobre la protección de datos personales PC Grupo Consultor SAS presenta el procedimiento y requisitos mínimos para ejercicio de sus derechos dentro de los términos establecidos por la ley 1581 de 2012.

Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información

- Nombre completo y apellidos
- Datos del contacto dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto
- Medios para recibir respuesta a su solicitud
- Motivos o hechos que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información).

El termino máximo previsto para resolver su reclamación es de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender su reclamación en dicho termino, PC Grupo Consultor SAS informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles al vencimiento del primer término.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

PC Grupo Consultor SAS, persona jurídica identificada con NIT 900.326.502-0 con domicilio principal en la dirección calle 168a No 58 A - 50 de la ciudad de Bogotá, república de Colombia, página web www.pcgc.com.co teléfono 3123047633 en la ciudad de Bogotá, manifiesta ser responsable del tratamiento de los datos que reposan en sus bases de datos que hayan sido suministrados por sus titulares.

RESPONSABILIDADES INHERENTES AL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

PC Grupo consultor SAS manifiesta ser el responsable de los registros alojados en las bases de datos de los titulares siempre y cuando estos hayan sido suministrados por ellos, de igual manera se responsabiliza por los sistemas de información o medios de almacenamiento donde se encuentren resguardados y sean objeto de su manejo.

VIGENCIA DE LAS POLITICAS DE TRATAMIENTO DE INFORMACION PERSONAL

La presente política de tratamiento de datos rige a partir del momento de su publicación.

Los registros de datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite la supresión por el interesado y siempre y cuando no exista un deber legal de conservarlos.